



d.d. _mei 2018

Opgenomen in dit document:

- Privacyverklaring
- Gegevensbeschermingsbeleid
- Datalekken Protocol

Privacyverklaring

Persoonsgegevens die ik verwerk

Felice Massage verwerkt persoonsgegevens over u doordat u gebruik maakt van mijn diensten en/of omdat u deze zelf aan mij verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die ik verwerk:

- Voor- en achternaam
- Adresgegevens
- Geboortedatum
- Geslacht
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Anamnese (Medisch)

Bijzondere of gevoelige persoonsgegevens

Felice Massage verwerkt gegevens die nodig zijn voor uw behandeling. Dit omvat ook gevoelige of bijzondere persoonsgegevens zoals gezondheidsgegevens. Voor het verwerken van deze persoonsgegevens vraag ik om uw toestemming door middel van een toestemmingsformulier.

Voor de verwerking van persoonsgegevens van personen jonger dan 16 jaar vraag ik om toestemming van hun ouders of voogd.

Waarom ik gegevens nodig heb

Felice Massage verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Om mijn dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van mijn diensten en/ of producten
- Het afhandelen van uw betaling
- Verzenden van mijn nieuwsbrief

Hoe lang ik gegevens bewaar

Felice Massage zal uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. *Ik hanteer de volgende bewaartermijn: Na uw laatste bezoek blijven uw gegevens nog twee jaar bewaard i.v.m. eventuele terugkerende klachten.*

Delen met anderen

Felice Massage deelt uw gegevens niet met derden zonder uw toestemming en zal deze alleen verstrekken als dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die in opdracht van ons gegevens verwerken, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. *Felice Massage* blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

In kaart brengen websitebezoek

Felice Massage gebruikt *functionele en analytische* cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen in de browser van uw computer, tablet of smartphone. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar info@felice-massage.nl. *Felice Massage* zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

Beveiliging

Felice Massage neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via info@felice-massage.nl.

Contactgegevens

Wanneer u contact wilt opnemen met *Felice Massage* kunt u mij als volgt bereiken:

Bedrijf:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Felice Massage

06-23207873

info@felice-massage.nl

Gegevensbeschermingsbeleid

Felice-Massage verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens:

- Voor- en achternaam
- Adresgegevens
- Geboortedatum
- Geslacht
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Anamnese (Medisch)
-

De persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden:

- Contact opnemen met cliënten.
 - Cliënten informeren over wijzigingen van diensten en producten
 - Raadplegen van de anamnese ter bevordering van uw gezondheid.
 - Het afhandelen van betalingen
 - Het verzenden van nieuwsbrieven
- *Felice Massage* verwerkt gegevens op basis van de grondslag [Toestemming](#) van de betrokken persoon.

De cliënten die diensten afnemen bij *Felice Massage* hebben het recht op informatie, inzage, correctie, vergetelheid en dataportabiliteit. Ook hebben zij het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De cliënten kunnen een e-mail sturen naar info@felice-massage.nl om een verzoek tot een van deze rechten te doen. Deze rechten en de manier waarop de rechten uitgeoefend kunnen worden zijn ook terug te vinden in de privacyverklaring, welke is gepubliceerd op de website.

Felice Massage zorgt ervoor dat er voldaan wordt aan de beginselen van de verwerking van persoonsgegevens. *Felice Massage* verwerkt niet meer gegevens dan noodzakelijk is. Hiervoor zorg ik doordat het verwerken van gegevens beperkt blijft tot het opvragen van contactgegevens en de anamnese ter bevordering van uw gezondheid.

De cliënten hebben het recht op dataportabiliteit. *Felice Massage* zorgt ervoor dat de gegevens in een hanteerbaar en veelgebruikt bestand naar de cliënten opgestuurd kunnen worden. Hiervoor zorg ik doordat de anamnese in een pdf bestand wordt opgeslagen en dit pdf bestand makkelijk naar u kan e-mailen.

Persoonlijke omgeving

Felice Massage heeft de volgende organisatorische en technische maatregelen genomen om de persoonsgegevens te beveiligen:

Persoonsgegevens worden opgeslagen in een beveiligd bestand voorzien van wachtwoord op mijn persoonlijke computer die op mijn privé adres gevestigd is en alleen voor mij toegankelijk is. Regelmatig worden er back-ups gemaakt tegen verlies van data. Ik maak géén gebruik van de cloud.

Deze persoonsgegevens worden niet verstrekt aan derden en/ of voor andere doelstellingen gebruikt dan het uitvoeren van mijn behandelingen.

E-mail

Wanneer u een e-mail of de anamnese online op mijn website naar mij stuurt, dan sla ik deze op mijn computer op. Deze persoonsgegevens worden niet verstrekt aan derden en/ of voor andere doelstellingen gebruikt dan het uitvoeren van mijn behandelingen.

Felice Massage hanteert de volgende bewaartermijn:

Na uw laatste bezoek blijven uw gegevens nog twee jaar bewaard i.v.m eventuele terugkerende klachten.

Datalekken protocol

Dit protocol beschrijft de procedure van de te nemen stappen in het geval van een datalek. Er is sprake van een datalek als er een inbreuk op de bescherming van persoonsgegevens plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 33 van de AVG.

1. Melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens

Wanneer er sprake is van een datalek moet dit meteen, maar in ieder geval binnen 72 uur nadat de verantwoordelijke kennis heeft genomen van het datalek, gemeld worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

Lukt het niet om binnen 72 uur een melding te maken bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dan moet er een verklaring voor de vertraging gegeven worden.

Als het onwaarschijnlijk is dat de inbreuk een hoog privacyrisico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de betrokkene, hoeft er geen melding gemaakt te worden.

Inhoud melding aan de Autoriteit Persoonsgegevens

De melding houdt in ieder geval het volgende in:

1. De aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen.
2. De naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen.
3. De waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens.
4. De maatregelen die de verwerkingsverantwoordelijke heeft genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

2. Melding aan betrokkene

Het datalek moet onverwijld aan de betrokkene gemeld worden wanneer het waarschijnlijk is dat de inbreuk in de beveiliging een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de betrokkene.

Inhoud melding aan betrokkene

De melding bevat een duidelijke en eenvoudige omschrijving van het datalek en bevat in ieder geval:

1. De aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen.
2. De naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen.
3. De waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens.
4. De maatregelen die de verwerkingsverantwoordelijke heeft genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder de maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

Uitzondering

Een datalek hoeft niet aan de betrokkene gemeld te worden wanneer:

1. De verantwoordelijke passende en organisatorische beschermingsmaatregelen heeft genomen, waardoor de persoonsgegevens onbegrijpelijk zijn gemaakt voor onbevoegden. (Bijvoorbeeld versleuteling of pseudonimisering)
2. De verantwoordelijke heeft achteraf maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat het risico voor de rechten en vrijheden van betrokkenen zich waarschijnlijk niet zal voordoen.
3. De mededeling onevenredige inspanningen vergt van de verantwoordelijke. Er komt dan in de plaats van een melding een openbare mededeling of een soortgelijke maatregel waarbij alle betrokkenen worden geïnformeerd.

Datalekken register

	1	2	3	4	5
Omschrijving/aard van het datalek (wat is er met de gegevens gebeurd?)					
Datum waarop het datalek heeft plaatsgevonden					
Categorie betrokkenen					
Aantal betrokkenen					
Soort persoonsgegevens					
Mogelijke gevolgen					
Maatregelen naar aanleiding van datalek					